

人間文化専攻 博士前期課程

4. 出願書類

出願書類は、本学公式ウェブサイトからダウンロードしてください。詳細は、本学公式ウェブサイト（入試情報→[大学院]入試→出願書類）を参照してください。手書きの場合は、プリントアウトした書類に黒のペンまたはボールペンを用い、自筆及び楷書で記入してください。

出願書類	説明・注意事項
志願票 調査票 検定料納付票	<ul style="list-style-type: none"> ・写真は、出願前の3ヶ月以内に撮影されたものを貼付。上半身、脱帽、正面のうえ、縦 4 cm×横 3 cmであること。自身で撮影・プリントした写真や不鮮明な写真及び髪で目が隠れている写真は不可。写真の裏面に志望研究分野と氏名を必ず記入すること。 ・検定料は巻末にある「入学試験検定料振込用紙」を使用し納入すること。納入後は、志願票・調査票の検定料納付票の欄に収納証明書を貼付すること。
卒業見込証明書	長崎純心大学が作成したもの。
成績証明書	長崎純心大学が作成したもの。
健康診断証明書	長崎純心大学が作成したもの。
出願理由書	A4判の用紙を使用し、書式自由、1,000 字以内。所定の出願理由書表紙をつけること。
返信用封筒	受験票受渡用。任意の長 3 封筒に志願者の郵便番号・住所・氏名を記入してください。 ※受験票受渡については、JunshinVision で連絡します。

注1. 出願後の出願内容の変更は認められません。

2. 証明書等に記載の氏名が現在の氏名と異なる場合は、本人であることを証明する公的書類(戸籍抄本)を添付してください。
3. 受付けた出願書類に虚偽の記載事項が発見された場合には、入学許可を取り消すことがあります。
4. 必要に応じて上記以外の書類を提出していただくことがあります。